

# Retourenschein

Bitte beachten Sie, dass Sie diesen Retourenschein für jede Rücklieferung an die Manser Handwerkercenter AG ausgefüllt mitsenden müssen. Die Ware muss originalverpackt sein, und die Lieferung darf nicht mehr als 3 Wochen zurückliegen.

Schritt 1: Antrag ausfüllen. Achtung: Pflichtfelder sind mit \* markiert.

Schritt 2: Rücklieferschein bitte an folgende E-Mail Adresse senden: info@manserag.com oder Fax auf 071 440 40 40

## Kundendaten

Kundennummer*	_____	Falls abweichend, Abholadresse*	_____
Firma	_____	Firma	_____
Ansprechpartner*	_____	Ansprechpartner	_____
Strasse/Nr.	_____	Strasse/Nr.	_____
PLZ/Ort	_____	PLZ/Ort	_____
Telefon/Fax*	_____	Telefon	_____
E-Mail-Adresse*	_____	E-Mail-Adresse:	_____
Unsere Rechnungsnummer*	_____		

## Folgende Artikel werden vollständig zurückgeschickt

Artikel-Nummer*	Bezeichnungen*	Menge*	Grund*

### Rücksendegrund bitte stets als Kennziffer angeben

- 1 = falscher Artikel geliefert
- 2 = falsche Liefermenge
- 3 = Transportschaden
- 4 = Lieferung unvollständig (Fehlerbeschreibung!)
- 5 = technisch defekt (Fehlerbeschreibung!)
- 6 = Garantie-Austausch
- 7 = Falschbestellung
- 8 = anderer Grund (bitte hier angeben)

## Empfänger-Adresse

Manser Handwerkercenter AG  
Warenretoure  
Pündtstrasse 1  
9320 Arbon

Gewicht\* \_\_\_\_\_ kg  
Anzahl Packstücke\*      Karton      Palette  
Abmessungen\* \_\_\_\_\_ (LxBxH)

## Informationen für Kunden (Bitte beachten)

Rücklieferung wird auf Zustand / Original Verpackung und Funktionalität geprüft.

Die Firma Manser Handwerkercenter AG behält sich vor, bei Abweichungen oder Mängeln der zurück gelieferten Ware, diese abzulehnen bzw. einen Abzug beim Gutschriftsbetrag vorzunehmen.

## Bearbeitungsfeld für Manser Handwerkercenter-Mitarbeiter

(Auszufüllen vom zuständigen Mitarbeiter Wareneingang)

Antrag genehmigt:

Ja     Nein

## Weitere Handhabung der Ware

- Retour an Lager mit Buchung
- Retour an Lieferant
- Überarbeitung Werkstatt
- Zur Vernichtung / Entsorgung

Bemerkungen \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Wareneingang

## Retouren-Bestimmungen Manser Handwerkercenter AG

1. Umtausch und Rücksendungen werden nur **nach vorgängiger Absprache mit einem Manser Handwerkercenter- Mitarbeiter** – im Aussen-, Innendienst und nicht später als 3 Wochen nach Erhalt der Ware akzeptiert.
2. Retouren werden **ausschliesslich mit unserem Retouren-Formular angenommen**. Das Formular wird vom Innendienst nach Angaben des Aussendienstmitarbeiters oder Kunden erstellt und dem Kunden anschliessend zugefaxt oder gemailt.
3. Abholaufträge beim Kunden können bei der Manser Handwerkercenter AG in Auftrag gegeben werden. Anfallende Transportkosten gehen vollumfänglich zu Lasten des Kunden. Kosten für einen Rückholauftrag via Paket CHF 20.– exkl. und via Camion CHF 75.– exkl.  
Beschädigte Retouren durch unsachgemässe Transportverpackung werden abgelehnt.
4. Transportkosten werden nur bei Fehllieferungen seitens der Manser Handwerkercenter AG übernommen. Unser Innendienst wird alles für den Rückholauftrag organisieren.
5. Retouren aus Falschbestellungen werden mit 80% des Nettowarenwerts rückvergütet. Ware mit einem netto Wert von weniger als CHF 50.– exkl. werden aus wirtschaftlichen Gründen nicht zurückgenommen respektive gutgeschrieben. Nach Rücksendung des Retouren-Formulars wird der Kunde von unserem Innendienst für eine Lösung kontaktiert.
6. **Die Ware kann nur in der Originalverpackung** und in einem **einwandfreien Zustand**, die einen Wiederverkauf erlauben, zurückgenommen werden. **Andernfalls kann keine Gutschrift** erstellt werden und die Rücknahme wird verweigert. Die Rücksendung erfolgt auf Gefahr des Kunden.
7. Abgelöste Artikel die nicht mehr im aktuellen Manser Handwerkercenter- Verkaufsprogramm sind, werden nicht zurückgenommen und gutgeschrieben.